



ТЕХНОПОЛИС

МОСКВА

Акционерное общество «Особая экономическая зона «Технополис Москва» (АО «ОЭЗ «Технополис Москва»)

СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН
мероприятий акционерных обществ
АО «Особая экономическая зона «Технополис Москва»
по противодействию коррупции
на 2022 – 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Взаимодействие с Департаментом инвестиционной и промышленной политики города Москвы по вопросам противодействия коррупции	Дирекция по управлению персоналом	Постоянно
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативных актов в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами города Москвы	Дирекция по управлению персоналом Дирекция по правовым вопросам	Постоянно
1.3	Доклад о работе по противодействию коррупции, выработка единых подходов к решению вопросов противодействия коррупции	Дирекция по управлению персоналом	Ежегодно (не реже 2 раз в год)
1.4	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией мероприятий, направленных на повышение уровня правовой грамотности	Дирекция по управлению персоналом	Ежегодно 9 декабря (в 2023 году – 11 декабря)

2. Профилактика коррупции			
2.1	Проведение инструктажей по профилактике коррупционных правонарушений при приеме на работу. Цель: Мотивация работников к исключению фактов коррупционных проявлений и правонарушений. Разъяснение требований антикоррупционного законодательства, повышение уровня правового сознания работников	Дирекция по управлению персоналом	Постоянно
2.2	Принятие Кодекса этики и делового поведения (с приложением: правила взаимодействия с коллегами и клиентами, дресс-код)	Дирекция по управлению персоналом	2 квартал 2022
2.3	Контроль за исполнением положений антикоррупционных стандартов поведения работников.	Дирекция по управлению персоналом	Постоянно
2.4	Принятие Антикоррупционной политики	Дирекция по управлению персоналом	2 квартал 2022
2.5	Принятие Положения о регулировании конфликта интересов	Дирекция по управлению персоналом	3 квартал 2022
2.6	Проведение проверочных процедур (с использованием имеющихся источников информации) при принятии кадровых решений	Дирекция по управлению персоналом	Постоянно
2.7	Проведение тестирования (при наличии мотивированной необходимости) кандидатов при трудоустройстве и действующих работников с применением полиграфа	Дирекция по управлению персоналом	В течение 2022-2024 гг (по мере проведения мероприятий)
2.8	Выявление и актуализация в подразделениях акционерных обществ должностей, при выполнении	Дирекция по управлению персоналом	Один раз в год

	обязанностей по которым, возможны допущения коррупционных правонарушений, конфликт интересов (коррупционно-опасные функции)		(также при изменении организационно-штатной структуры)
2.9	Доведение до работников требования об обязательном уведомлении работодателя обо всех случаях обращения к работникам каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений Цель: Формирование культуры нетерпимости к коррупционным проявлениям	Дирекция по управлению персоналом	1 раз в год
2.10	Рассмотрение заявлений и обращений граждан, по вопросам коррупционной направленности	Дирекция по управлению персоналом	Постоянно (при поступлении обращений)
2.11	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в акционерных обществах Цель: принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений	Дирекция по управлению персоналом	В течение 2022-2024 гг. (постоянно)
3. Реализация антикоррупционной политики в финансово-хозяйственной деятельности			
3.1	Мониторинг и выявление коррупционных рисков в закупочной деятельности на этапах размещения закупки, заключения контрактов (договоров), дополнительных соглашений, мониторинг документации на предмет наличия скрытых условий, ограничивающих конкуренцию) Цель: Снижение уровня коррупционных рисков в сфере закупок	Дирекция закупок	Постоянно
3.2	Организация проведения ежегодного независимого аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности	Заместитель главного бухгалтера	2 квартал 2022-2024

3.3	Организация внутреннего финансового и бюджетного контроля акционерных обществ в части лимитов финансирования, установленных на финансовый год	Дирекция по экономике и финансам	Постоянно
4. Антикоррупционное просвещение			
4.1	Участие работников, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, в семинарах, конференциях, других мероприятиях, проводимых правоохранительными, контрольными и иными государственными и муниципальными органами, общественными организациями в г. Москве по актуальным вопросам в сфере противодействия коррупции	Дирекция по управлению персоналом	В течение 2022-2024 гг (по мере проведения мероприятий)
4.2	Размещение на официальном интернет-сайте информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции, наполнение его актуальной информацией	Дирекция по управлению персоналом	Ежеквартально (актуализация)
4.3	Проведение вебинаров в рамках проекта «Диалог с экспертом» по темам в сфере противодействия коррупции	Дирекция по управлению персоналом	Ежеквартально (в течение 2022 года)