



ТЕХНОПОЛИС
МОСКВА
ОСОБАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА

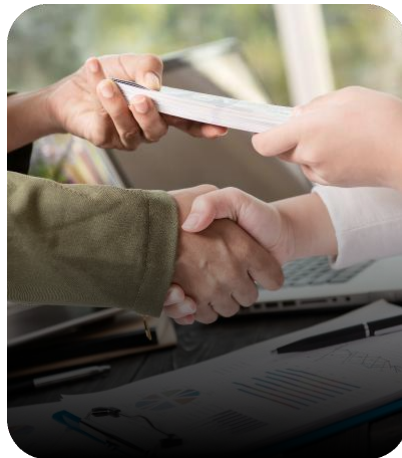


ПАМЯТКА РАБОТНИКА

Краткие правила к Антикоррупционному кодексу

НУЛЕВАЯ ТЕРПИМОСТЬ

- ✳ Никаких «исключений» или «послаблений»
- ✳ Никаких «деловых обычаев», противоречащих закону
- ✳ НЕТ – значит НЕТ. Без обсуждений



**КОРРУПЦИЯ, ВЗЯТКИ,
КОММЕРЧЕСКИЙ ПОДУП
И «ОТКАТЫ» – ЗАПРЕЩЕНЫ**

Абсолютный запрет – без исключений
и без срока давности.

ПОДАРКИ



ТЕХНОПОЛИС
МОСКВА
ОСОБАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА



МОЖНО [С УВЕДОМЛЕНИЕМ]

Сувениры: ручки, блокноты, календари

Цветы, конфеты до 3 000 ₽

Подарки от резидентов / арендаторов на официальных мероприятиях



НЕЛЬЗЯ [ВСЕГДА И ВСЕМ]

Деньги, сертификаты, карты оплаты

Подарки от поставщиков (кто продаёт товары/услуги Обществу)

Подарки дороже 3 000 ₽ за год от одного лица



⚠ ВАЖНО: О любом подарке (даже разрешённом) — сообщите руководителю и на nocorruption@technomoscow.ru в течение 1 рабочего дня (п. 5.4.1 Кодекса)

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Ситуация, когда личные интересы влияют на исполнение
должностных обязанностей

Примеры: близкий родственник в вашем подчинении / подработка у Делового партнёра / владение долей у Поставщика

1 ШАГ

Немедленно сообщите
непосредственному руководителю
о выявленном риске.



2 ШАГ

В течение 1 рабочего дня заполните
Уведомление о конфликте интересов
(Приложение 2) и направьте
Ответственному работнику
и руководителю.



3 ШАГ

До решения Комиссии
самоустранитесь от принятия решений
по данному вопросу.



ЕЖЕГОДНО: если вы в «Перечне
должностей» — заполняйте
Декларацию о конфликте интересов
до 30 апреля (п. 4.5 Кодекса)

СООБЩИТЕ О НАРУШЕНИИ

КУДА СООБЩАТЬ?

E-mail: nocorruption@technomoscow.ru

Телефон: 8 495 647 08 18 (доб. 1403)

Лично: Ответственному
за профилактику коррупции



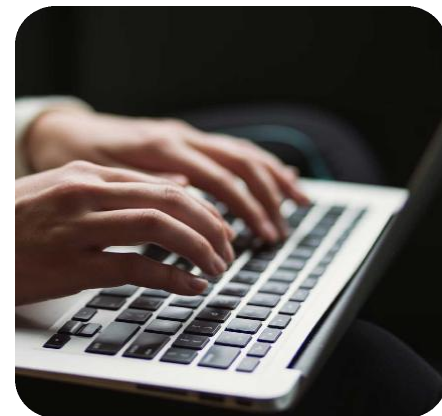
ВЫ ОБЯЗАНЫ сообщить, если:

- Вас склоняют к коррупции (обещают, просят, угрожают) – **срок 1 день**
- Вы узнали о факте взятки, подкупа, обхода антикоррупционной оговорки
- Коллега получает подарки от Поставщика
- Партнёр нарушил Антикоррупционную оговорку

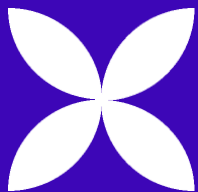
ГАРАНТИИ

Конфиденциальность.

Добросовестное сообщение о нарушении не может служить основанием для увольнения, дисциплинарного взыскания или иной дискриминации (п. 6.3 Кодекса).

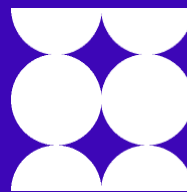


ЗАПРЕТЫ И ПОЛИГРАФ



ЗАПРЕЩЕНО

- Использовать имущество и технику Общества в личных целях.
- Разглашать служебную или коммерческую информацию.
- Советовать поставщика при наличии личной заинтересованности или аффилированности с работником / близкими родственниками.



ПОЛИГРАФ

ДОБРОВОЛЬНО. Только с письменного согласия работника.
ОТКАЗ. Не означает автоматического увольнения.
УЧИТЫВАЕТСЯ. Отказ принимается во внимание при оценке работника.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ

- ✦ Замечание
- ✦ Выговор
- ✦ Увольнение

МАТЕРИАЛЬНАЯ

- ✦ Обязательное возмещение ущерба, причинённого Обществу

АДМИНИСТРАТИВНАЯ

- ✦ Значительные штрафы
- ✦ Дисквалификация руководителей

УГОЛОВНАЯ

- ✦ Крупные штрафы
- ✦ Реальные сроки лишения свободы за взятку / коммерческий подкуп

Уголовная ответственность наступает **независимо от суммы и «договорённостей»** — незнание закона **не освобождает от наказания!**



ТЕСТ

ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

*ПОЛНЫЙ ТЕКСТ КОДЕКСА – на портале Общества в разделе «Противодействие коррупции»

Если сомневаетесь – задайте себе два вопроса:

Это законно?

Это действительно нужно
Обществу, а не мне лично?

Один ответ «НЕТ» → спросите непосредственного
руководителя и/или Ответственного работника!